

MANUAL PENGGUNAAN PLUGIN POIN PER ITEM

▪ INSTALASI

1. Patch BeeAccounting dengan file “Poin-Core-1.0.bep” menggunakan Bee Updater
2. Install plugin “Poin-Core-1.0.jar”
3. Install plugin “PoinPerItem-1.0.jar”

▪ PENGGUNAAN

Dalam plugin ini bertujuan untuk melakukan perhitungan poin customer berdasarkan jumlah item yang dijual, cek poin customer, dan redeem poin customer (penggunaan poin).

▪ KETERANGAN

A. FORM POIN RULE PER ITEM

Untuk konfigurasi aturan poin dapat dilakukan melalui form **Poin Rule Per Item**. Cara akses menu **Poin Rule** → **Poin Per Item**.

The screenshot shows the 'Poin Rule Per Item' configuration window. The title bar reads 'Bee Poin Rule Per-Item | Poin Rule'. Below the title bar are 'Save' and 'Cancel' buttons. The main content area is titled 'POIN RULE PER ITEM' and is divided into two main sections: 'Master' and 'Syarat'.
In the 'Master' section, there are fields for 'No. Poin' (set to 'AUTO'), 'Nama Poin', 'Periode' (with a date range separator 's/d'), 'Qty Poin', and an 'Active' checkbox.
In the 'Syarat' section, there is a 'Tipe Poin' dropdown menu (set to 'Per-Item') and a 'Berlaku Kelipatan' checkbox. Below this is a 'Syarat atas Item' section with an 'Item' field.
At the bottom, there are two tabs: 'Syarat Poin' and 'Target Poin'. The 'Syarat Poin' tab is active, showing a 'Syarat Poin' dropdown menu (set to 'Qty Item') and a 'Syarat atas Qty Item' section with 'Qty' and 'Unit' fields.

Gambar 1.1 Form Poin Rule Per Item

The image shows a software window titled "BEE Poin Rule Per-Item | Poin Rule". The window has a "Save" button and a "Cancel" button. The main content area is titled "POIN RULE PER ITEM" and is divided into two main sections: "Master" and "Syarat".

Master Section:

- No. Poin: Active
- Nama Poin:
- Periode: s/d
- Qty Poin:

Syarat Section:

- Tipe Poin: Berlaku Kelipatan
- Syarat atas Item:

Target Poin Section (Active Tab):

- Target Poin:
- Syarat atas Target Poin:
- Grup Customer:
 - Member
 - Non Member

Gambar 1.2 Form Poin Rule Per Item Saat Tab Target Poin Dipilih

Keterangan:

1. No. Poin → Nomor poin rule.
2. Active → Petunjuk aktif atau nonaktif poin rule.
3. Nama Poin → Nama poin rule.
4. Periode → Masa berlaku poin rule.
5. Qty Poin → Jumlah poin yang diperoleh jika syarat poin terpenuhi.
6. Tipe Poin → Tipe poin rule.
7. Item → Item yang digunakan sebagai poin rule.
8. Berlaku Kelipatan → Petunjuk berlaku kelipatan poin rule (kelipatan berdasarkan Qty item).
9. Tab Syarat Poin → Syarat poin berdasarkan Qty item yang terjual.
10. Syarat Poin → Pilih syarat poin.
11. Qty → Input Qty item.

12. Unit → Satuan item.
13. Tab Target Poin → Target poin yang dituju (untuk semua customer atau grup customer yang dipilih).
14. Target Poin → Pilih target poin.
15. Grup Customer → Pilih grup customer.

Catatan: agar muncul pilihan di grup customer seperti pada Gambar 1.2, anda harus menginputkan grup customer terlebih dahulu. Cara akses Menu **Master → Jenis Mitra Bisnis → Grup Mitra Bisnis**

B. FORM DAFTAR POIN RULE PER ITEM

Untuk mengetahui daftar poin rule per item yang telah diinputkan dapat dilihat melalui form **Daftar Poin Rule Per Item**. Cara akses menu **Poin Rule → Daftar Poin Per Item**.

No. Poin	Nama Poin	Start Date	End Date	Tipe Poin	Nama Item	Syarat Poin	Berlaku Kelipatan
PR001001	Poin Jasa A			Per-Item	Jasa A	Qty Item	<input checked="" type="checkbox"/>
PR001003	Poin Jasa B			Per-Item	Jasa B	Qty Item	<input checked="" type="checkbox"/>
PR001004	Poin Jasa C Mem			Per-Item	Jasa C	Qty Item	<input checked="" type="checkbox"/>

Gambar 1.3 Daftar Poin Rule Per Item

Keterangan:

1. Tipe Poin → Untuk menampilkan poin rule yang mempunyai tipe poin **“Per-Item”**.
2. Syarat Poin → Untuk menampilkan poin rule yang mempunyai syarat poin **“Qty Item”**.
3. Target Poin → Untuk memfilter poin rule berdasarkan target poin.
4. Active → Untuk memfilter poin rule berdasarkan poin yang aktif.
5. Berlaku Kelipatan → Untuk memfilter poin rule berdasarkan poin yang berlaku kelipatan

C. FORM CEK POIN

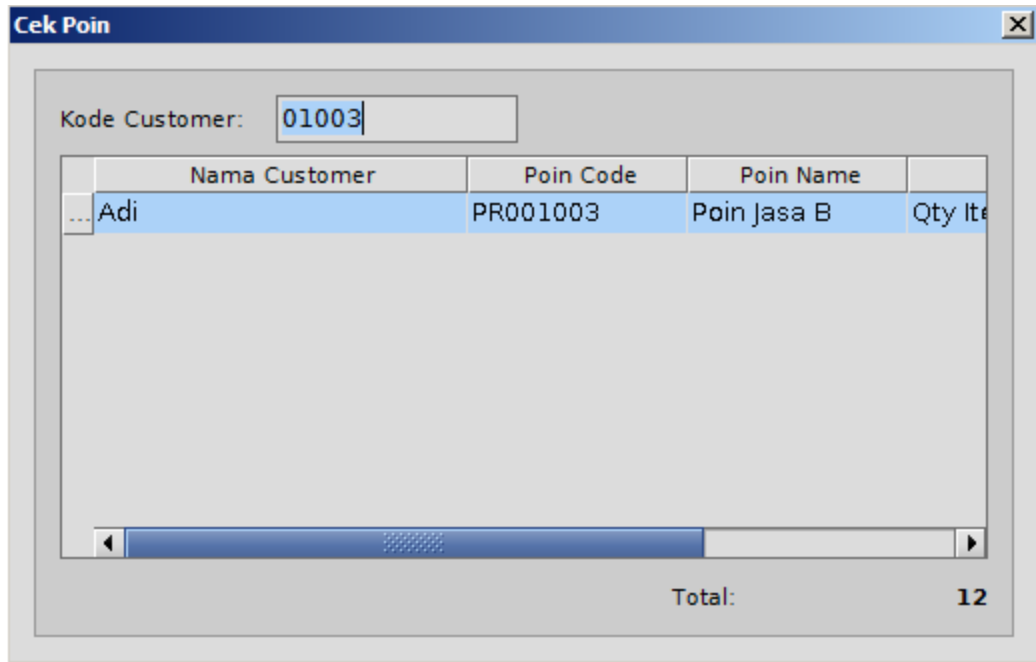
Untuk mengetahui poin yang telah diperoleh masing-masing customer dapat dilihat melalui form **Cek Poin**. Cara akses menu **Poin Core** → **Cek Poin**.

Kode Customer	Nama Customer	Poin Modul	Nama Poin	Alamat
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa B	
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa C Member	
01002	Feri	Qty Item	Poin Jasa B	
01002	Feri	Qty Item	Poin Jasa A	
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa A	
01001	Budi	Qty Item	Poin Jasa A	

Gambar 1.4 Form Cek Poin

Keterangan:

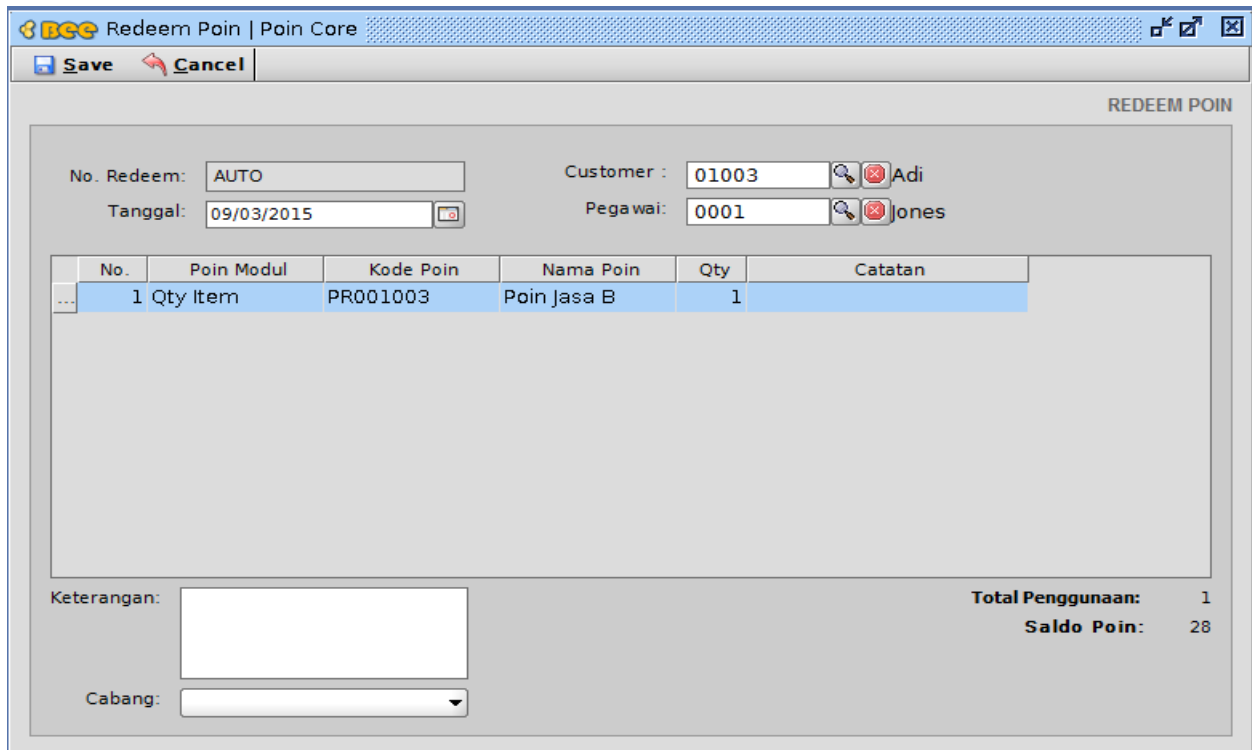
1. Kode Customer → Untuk menampilkan poin berdasarkan kode customer.
2. Nama Customer → Untuk menampilkan poin berdasarkan nama customer.
3. Alamat → Untuk menampilkan poin berdasarkan alamat customer.
4. Nama Kontak → Untuk menampilkan poin berdasarkan nama kontak customer.
5. No. HP → Untuk menampilkan poin berdasarkan nomor handphone customer.
6. Tampilkan yang tidak nol → Untuk menampilkan poin yang total perolehannya tidak nol.
7. Lihat Detail Poin → Tombol untuk menampilkan poin di table secara lebih detail.



Gambar 1.5 Dialog Saat Tombol Lihat Detail Poin di Klik

D. FORM REDEEM POIN

Untuk menggunakan/mredeem poin yang telah dimiliki oleh masing-masing customer. Cara akses menu **Poin Core** → **Redeem Poin** → **Redeem Poin**.



Gambar 1.6 Form Redeem Poin

Keterangan:

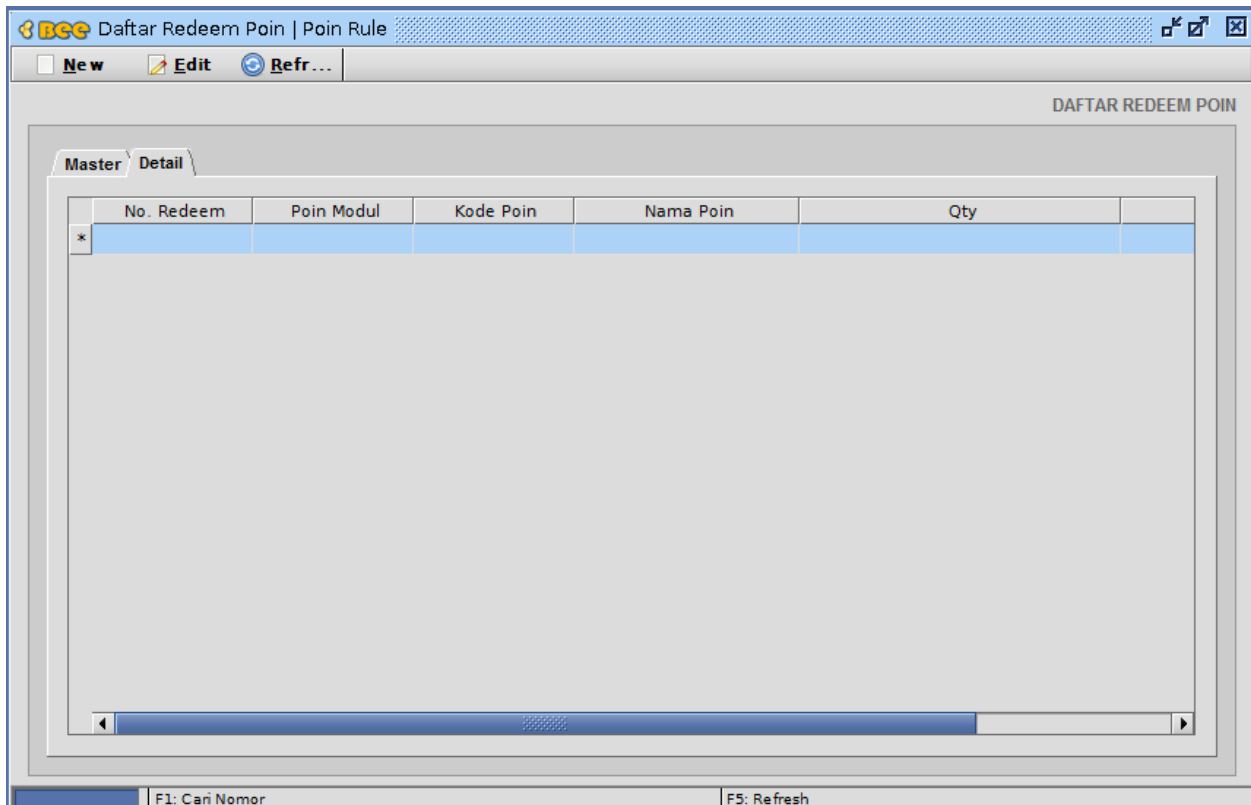
1. No. Redeem → Nomor transaksi redeem poin
2. Tanggal → Tanggal redeem poin
3. Customer → Nama dan kode customer
4. Pegawai → Nama dan kode pegawai
5. Keterangan → Input keterangan saat redeem poin
6. Cabang → Input cabang saat redeem poin
7. Total Penggunaan → Total poin yang akan digunakan/diredeem
8. Saldo Poin → Saldo poin yang dimiliki customer

E. FORM DAFTAR REDEEM POIN

Untuk mengetahui daftar redeem poin dapat dilihat melalui form **Daftar Redeem Poin**.
Cara akses menu **Poin Core** → **Redeem Poin** → **Daftar Redeem Poin**.

The screenshot shows a web application interface for 'Daftar Redeem Poin'. The title bar includes the BCE logo and the text 'Daftar Redeem Poin | Poin Rule'. Below the title bar are three buttons: 'New', 'Edit', and 'Refr...'. The main content area is titled 'DAFTAR REDEEM POIN' and has two tabs: 'Master' and 'Detail'. Under the 'Detail' tab, there is a 'Filter' section with a 'Customer' search field and a 'Periode' field with 's/d' separator. Below the filter is a table with the following columns: 'No. Redeem', 'Customer', 'Tanggal', 'Poin Penggunaan', and 'Keterangan'. The table has one row with a '*' in the first column. At the bottom of the form, there are two keyboard shortcuts: 'F1: Cari Nomor' and 'F5: Refresh'.

Gambar 1.7 Form Daftar Redeem Poin



Gambar 1.8 Form Daftar Redeem Poin Saat Tab Detail Dipilih

Keterangan:

1. Tab Master → Untuk menampilkan daftar redeem poin per-nomor redeem.
2. Customer → Untuk memfilter daftar redeem poin berdasarkan kode customer.
3. Periode → Untuk memfilter daftar redeem poin berdasarkan periode tanggal yang dipilih.
4. Tab Detail → Untuk menampilkan poin yang diredeem berdasarkan nomor redeem masing-masing.

F. FORM SET SALDO AWAL POIN

Untuk memberikan saldo awal poin kepada masing-masing customer. Cara akses menu **Poin Core → Saldo Poin → Klik New di Form Saldo Awal Poin.**

BCE Saldo Awal Poin | Poin Core

New Void Refr...

SALDO AWAL POIN

No. Transaksi	Nama Customer	Nama Poin	Poin Modul	Qty
... PA00001001	Budi	Poin Jasa A	Qty Item	10
... PA00001002	Feri	Poin Jasa A	Qty Item	10

F1: Cari Customer | F2: Cari Poin | F3: Cari Nomor | F5: Refresh

Gambar 1.9 Form Saldo Awal Poin

SET SALDO AWAL POIN

No. Transaksi:

Tanggal:

Customer :

No	Poin Modul	Kode Poin	Nama Poin	Qty
*				

Keterangan:

Cabang:

Dibuat oleh: _____ Diperbarui oleh: _____

Gambar 2.0. Form Set Saldo Awal Poin

Keterangan:

1. No. Transaksi → Nomor Transaksi saldo awal poin.
2. Tanggal → Tanggal set saldo awal poin.
3. Customer → Nama dan kode customer.
4. Keterangan → Input keterangan saat set saldo awal poin.
5. Cabang → Input cabang saat set saldo awal poin.

G. FORM LAPORAN POIN STOCK

Untuk menampilkan stok poin yang dimiliki oleh masing-masing customer. Cara akses menu **Poin Core** → **Laporan Poin Stock**.

The screenshot shows a web application window titled 'BEE Poin Core | Laporan Poin Stock'. The main heading is 'LAPORAN POIN STOCK'. Below this is a 'Filter' box containing:

- 'Customer': an empty text input field with search and clear icons.
- 'Poin': an empty text input field with search and clear icons.
- 'Poin Modul': a dropdown menu currently showing 'Qty Item'.
- 'Active': a checked checkbox.

 At the bottom right of the form are two buttons: 'Preview' (with a magnifying glass icon) and 'Print' (with a printer icon).

Gambar 2.1. Form Laporan Poin Stock

Keterangan:

1. Customer → Untuk menampilkan laporan poin stock berdasarkan kode customer.
2. Poin → Untuk menampilkan laporan poin stock berdasarkan kode poin.
3. Poin Modul → Untuk menampilkan laporan poin stock berdasarkan poin modul.
4. Active → Untuk menampilkan poin stock yang aktif di laporan poin stock.
5. Preview → Tombol untuk pratinjau laporan poin stock.
6. Print → Tombol untuk mencetak laporan poin stock.

H. FORM LAPORAN KARTU STOCK POIN

Untuk menampilkan kartu stok poin masing-masing customer. Cara akses menu **Poin Core** → **Laporan Kartu Stock Poin**.

The screenshot shows a web application window titled 'BEE Poin Core | Laporan Kartu Stock Poin'. The main heading is 'LAPORAN KARTU STOCK POIN'. Below this is a 'Filter' box containing:

- 'Periode': two date input fields showing '07/02/2015' and '09/03/2015' with a 's/d' separator and calendar icons.
- 'Poin': an empty text input field with search and clear icons.
- 'Customer': an empty text input field with search and clear icons.
- 'Poin Modul': a dropdown menu currently showing 'Qty Item'.

 At the bottom right of the form are two buttons: 'Preview' (with a magnifying glass icon) and 'Print' (with a printer icon).

Gambar 2.2 Form Laporan Kartu Stock Poin

Keterangan:

1. Periode → Untuk menampilkan laporan kartu stock poin berdasarkan periode.
2. Poin → Untuk menampilkan laporan kartu stock poin berdasarkan kode poin.
3. Customer → Untuk menampilkan laporan kartu stock poin berdasarkan kode customer.
4. Poin Modul → Untuk menampilkan laporan kartu stock poin berdasarkan poin modul.
5. Preview → Tombol untuk pratinjau laporan kartu stock poin.
6. Print → Tombol untuk mencetak laporan kartu stock poin.

▪ TATA CARA PENGGUNAAN

A. TAMBAH POIN RULE PER ITEM

1. Masuk menu **Poin Rule** → **Poin Per Item** → **New**.
2. Klik checkbox disebelah tanggal periode jika ingin memberikan masa aktif poin rule, lalu pilih tanggal awal dan tanggal akhir poin rule.

Master

No. Poin: Active

Nama Poin:

Periode: s/d

Qty Poin:

Syarat

Keterangan

1. Checkbox
2. Tanggal Awal
3. Tanggal Akhir

3. Isikan nama poin dan qty poin.

Master

No. Poin: Active

Nama Poin:

Periode: s/d

Qty Poin:

4. Isikan item yang akan digunakan sebagai poin rule

Syarat

5. Tipe Poin: Per-Item Berlaku Kelipatan

Syarat atas Item

Item: 001005

5. Isikan Qty item sebagai syarat poin rule di **Tab Syarat Poin**.

Syarat Poin Target Poin

Syarat Poin: Qty Item

Syarat atas Qty Item

Qty: 2 Unit: PCS

6. Di **Tab Target Poin**, silahkan pilih target poin dan pilih grup customer jika target poin yang anda pilih adalah **“Grup Customer”**. Tapi jika target poin yang anda pilih adalah **“Semua Customer”**, anda tidak perlu memilih grup customer dan pilihan grup customer tidak muncul.

Syarat Poin Target Poin

Target Poin: Semua Customer

Grup customer tidak muncul

Tapi sebagai contoh, kita pilih **“Grup Customer”** di target poin dan kita bisa memilih grup customer dibawah pilihan target poin.

Syarat Poin Target Poin

Target Poin: Grup Customer

Syarat atas target Poin

Grup Customer: Member

7. Setelah kita mengisi field dan mengisi pilihan yang tersedia, maka hasilnya akan seperti ini.

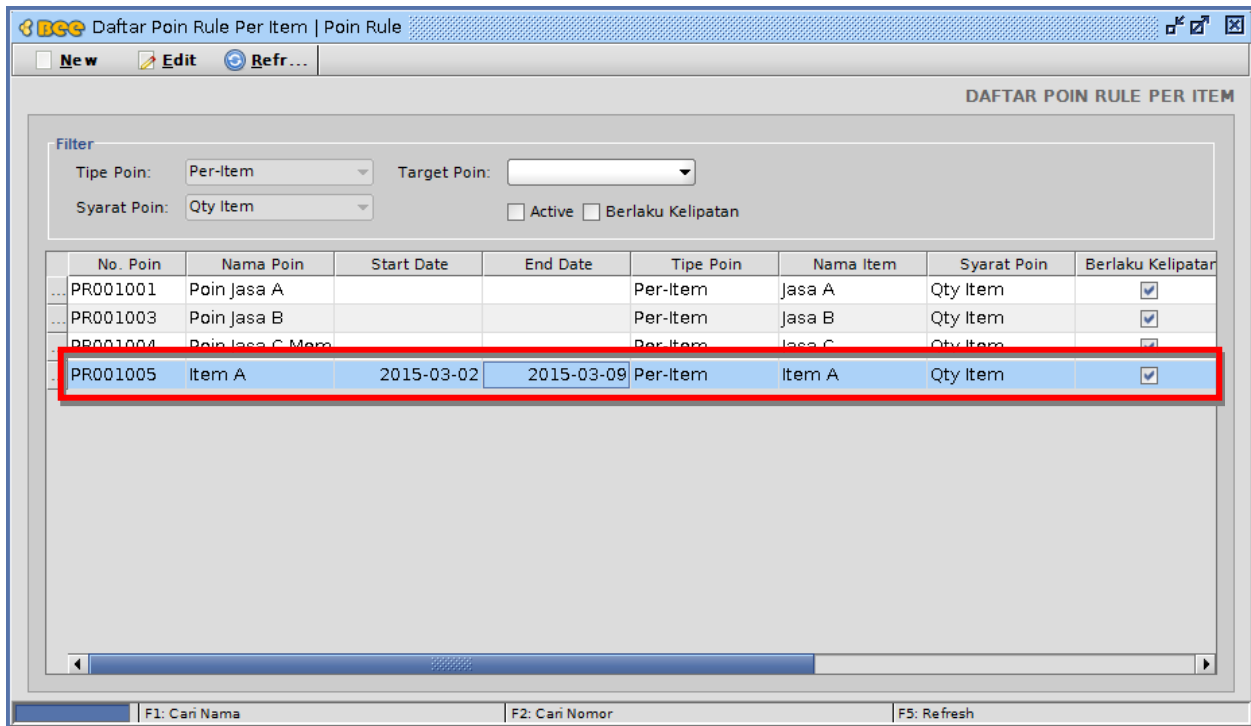
The screenshot shows the 'POIN RULE PER ITEM' form in the BEE system. The form is divided into two main sections: 'Master' and 'Syarat'.
Master Section:
- No. Poin: AUTO
- Nama Poin: Item A
- Periode: 02/03/2015 s/d 09/03/2015
- Qty Poin: 2
- Active:
Syarat Section:
- Tipe Poin: Per-Item
- Berlaku Kelipatan:
- Syarat atas Item: Item: 001005 Item A
- Syarat Poin: Qty Item
- Syarat atas Qty Item: Qty: 2, Unit: PCS
- Target Poin: Grup Customer
- Syarat atas target Poin: Grup Customer: Member

8. Lakukan proses **Save**.

B. UPDATE POIN RULE PER ITEM

Untuk mengubah poin rule dapat dilakukan dengan membuka form **Poin Rule Per Item** melalui **Daftar Poin Rule Per Item**.

1. Masuk Menu **Poin Rule** → **Daftar Poin Per Item** → Pilih daftar poin rule yang akan diubah. Agar lebih mudah, pilih poin rule yang baru saja kita buat.



2. Kemudian akan muncul form **Poin Rule Per Item** seperti gambar berikut.

The screenshot shows the 'Poin Rule Per-Item' form. At the top, there are buttons for 'Save', 'Cancel', and 'Delete'. The window title is 'POIN RULE PER ITEM'. The form is divided into several sections:

- Master:**
 - No. Poin: PR001005
 - Nama Poin: Item A
 - Periode: 02/03/2015 s/d 09/03/2015
 - Qty Poin: 2
 - Active
- Syarat:**
 - Tipe Poin: Per-Item
 - Berlaku Kelipatan
 - Syarat atas Item:**
 - Item: 001005 Item A
- Syarat Poin / Target Poin:**
 - Syarat Poin: Qty Item
 - Syarat atas Qty Item:**
 - Qty: 2 Unit: PCS

- Isikan field dan isikan pilihan yang akan dilakukan perubahan. Sebagai contoh, kita ubah **Nama Poin** menjadi “**Poin Item A**” dan **Qty Poin** menjadi “**3**”.

Master

No. Poin: PR001005 Active

Nama Poin: Poin Item A

Periode: 02/03/2015 s/d 09/03/2015

Qty Poin: 3

Syarat

- Lakukan proses **Save**.

C. IMPLEMENTASI POIN RULE PER ITEM

Untuk menerapkan aturan poin (poin rule) yang telah dibuat anda harus melakukan transaksi penjualan, anda dapat mengakses form **Penjualan** atau anda juga dapat mengakses **Penjualan Kasir (Point Of Sales)**. Lakukan penjualan seperti biasa, jika penjualan memenuhi syarat atas aturan poin yang telah dibuat di form **Poin Rule Per Item** maka customer akan mendapatkan poin.

- Untuk **Penjualan** silahkan masuk menu **Penjualan** → **Penjualan** → **Penjualan** → **New**. Sedangkan untuk **Penjualan Kasir (POS)** masuk menu **Kasir** → **Penjualan Kasir**.
- Lakukan proses penjualan seperti biasa.

BCE Penjualan | Penjualan

Save Cancel Void Print Impor Data Memorize Rekening Draft

Form Penjualan PENJUALAN

Master Alamat Faktur Pajak Pembayaran Akuntansi

No. Penjualan: JL00001005 Customer: 01003 Adi Salesman: Referer: Ref:

Tanggal: 09/03/2015 Mata Uang: Rupiah Pajak

Termin: Cash Kas Utama

No	Gudang	Kode Item	Nama Item	PID	Qty	Satuan	Harga	Disc %	Discount	Pajak	Subtotal	No. Sc
1	01	001005	Item A		2	PCS	10,000		0		20,000	

Item Bonus PID Rekap Uang Muka Poin

Keterangan: Cabang:

Sub Total: 20,000
Diskon: 0
Pajak: PPN 0
Total: 20,000

Dibuat oleh : sa@09 March 2015 10:14:46 Diperbarui oleh : sa@09 March 2015 10:22:10

Point of Sales | Kasir

Total **Form Penjualan Kasir (POS)** **Rp. 22,000**

No	Kode Item	Nama Item	PID	Qty	Satuan	Harga	Disc %	Discount	Subtotal+
1	001005	Item A		2	PCS	11,000		0	22,000

No. Penjualan: JL00001006 Salesman: Kasir: Kasir 1
Tanggal: Tuesday, 10 Mar 2015 Customer: Adi
Term: Cash Kas Kasir 1

SubTotal: 20,000
Disc: 0
Tax: 2,000
Total: 22,000

Master / Keterangan / Poin

[F4] Edit Qty [F5] New [F6] Open [CTRL+R] Disc [CTRL+SHIFT+R] Disc Master [F12] Bayar
[F7] Edit Salesman [F8] Void [F10] Customer [CTRL+H] Harga [CTRL+SHIFT+S] Simpan Draft [Esc] Fokus Kode Item

3. Lakukan proses **Save** jika di form **Penjualan**. Lakukan proses **Bayar** jika di form **Penjualan Kasir (POS)**.
4. Pilih **Tab Poin** di form **Penjualan (maupun Penjualan Kasir)** jika ingin melihat poin yang diperoleh customer tersebut.

Penjualan | Penjualan

Save Cancel Void Print Impor Data Memorize Rekuring Draft

PENJUALAN

Master / Alamat / Faktur Pajak / Pembayaran / Akuntansi

No. Penjualan: JL00001005 Customer: 01003 Salesman: Adi
Tanggal: 09/03/2015 Mata Uang: Rupiah Referer: Ref:
Termin: Cash Kas Utama Pajak

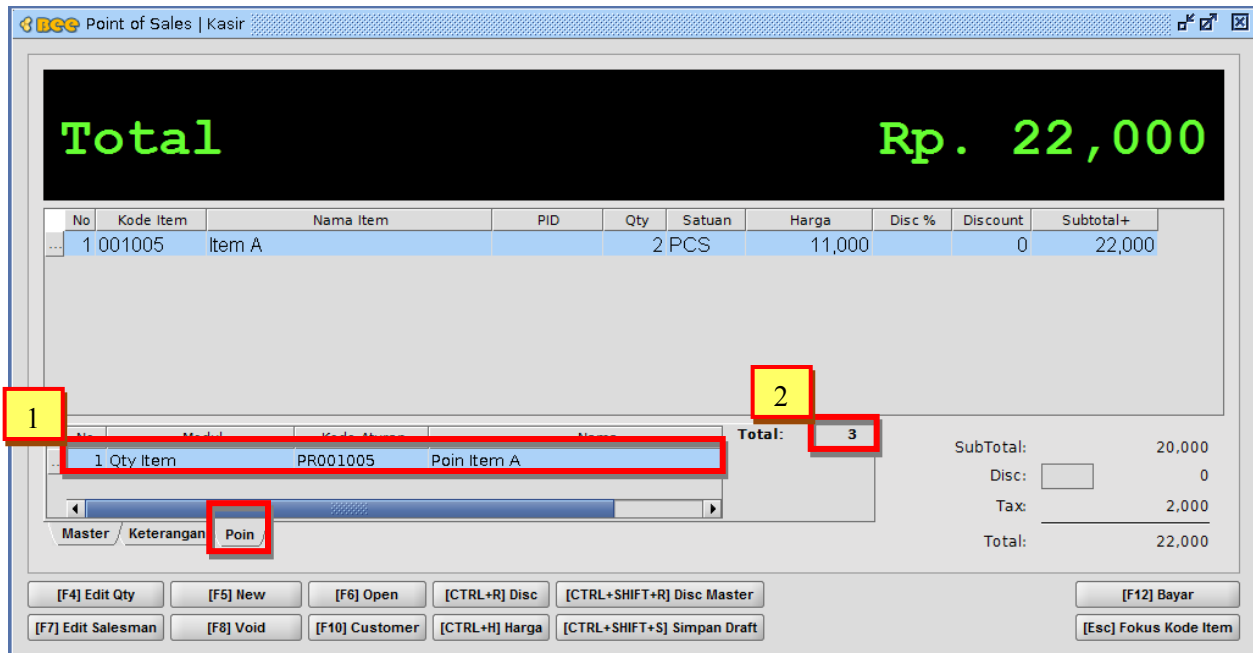
No	Modul	Kode Aturan	Nama	Poin
1	Qty Item	PR001005	Poin Item A	3

Total: 3

Item / Bonus / PID Rekap / Uang Muka / Poin

Keterangan: Sub Total: 20,000
Diskon: 0
Pajak: PPN 0
Total: 20,000

Cabang: Diberbarui oleh : sa@09 March 2015 10:22:10

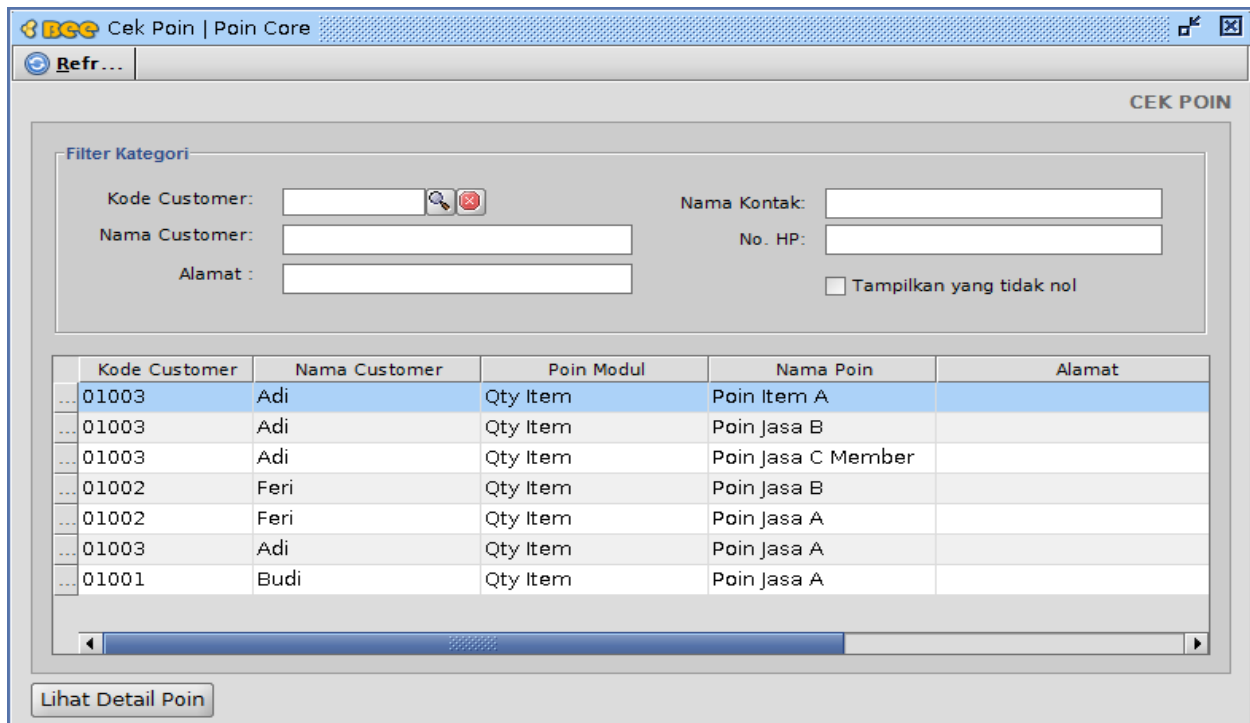


Keterangan:

1. Poin - poin yang didapatkan customer
2. Total perolehan poin yang didapat

D. CEK POIN CUSTOMER

1. Masuk menu **Poin Core** → **Cek Poin** → Seluruh poin yang diperoleh customer akan tampil di tabel.



2. Jika kita ingin menampilkan poin tertentu yang di miliki oleh customer tertentu pula, kita bisa memilih poin tersebut di tabel lalu klik tombol **Lihat Detail Poin**. Sebagai contoh kita pilih saja **“Poin Item A”** milik customer **“Adi”**.

CEK POIN

Filter Kategori

Kode Customer: Nama Kontak:

Nama Customer: No. HP:

Alamat: Tampilkan yang tidak nol

Kode Customer	Nama Customer	Poin Modul	Nama Poin	Alamat
01003	Adi	Qty Item	Poin Item A	
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa B	
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa C Member	
01002	Feri	Qty Item	Poin Jasa B	
01002	Feri	Qty Item	Poin Jasa A	
01003	Adi	Qty Item	Poin Jasa A	
01001	Budi	Qty Item	Poin Jasa A	

Lihat Detail Poin

3. Setelah tombol **Lihat Detail Poin** di klik maka akan muncul dialog sebagai berikut.

Cek Poin

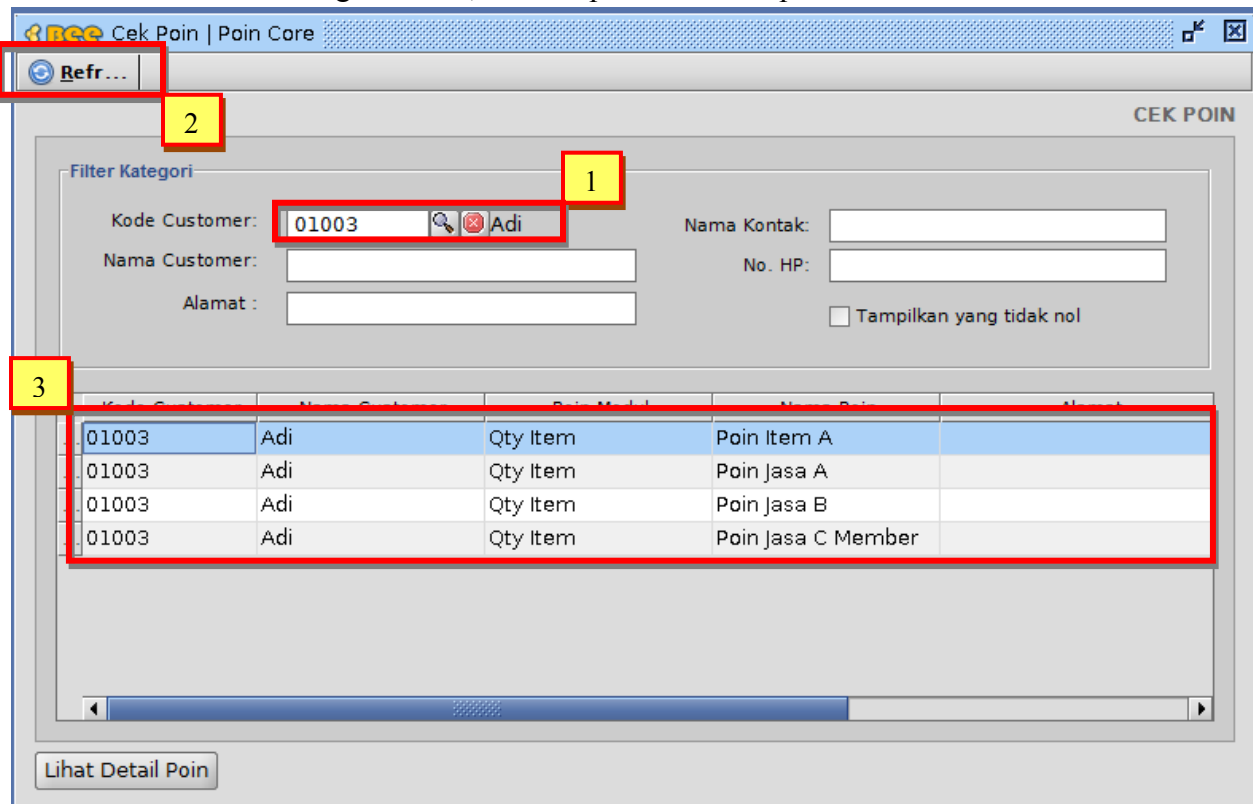
Kode Customer:

Nama Customer	Poin Code	Poin Name	Qty It
Adi	PR001005	Poin Item A	Qty It

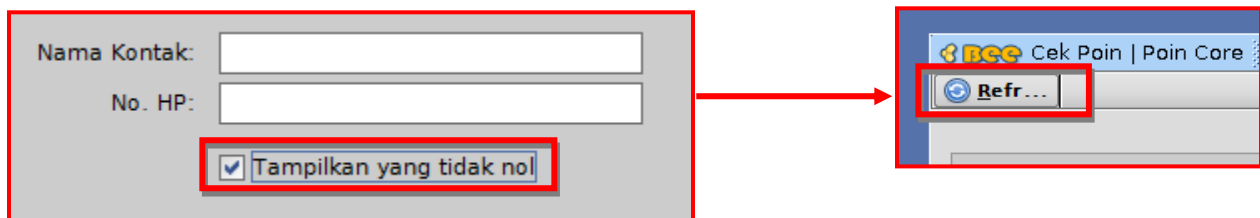
Jumlah poin **“Poin Item A”** yang diperoleh customer **“Adi”**

Total:

4. Kita juga bisa menampilkan seluruh poin milik customer tertentu. Caranya adalah dengan memilih **Kode Customer** di **Filter Kategori** kemudian lakukan proses **Refresh**. Sebagai contoh, kita tampilkan seluruh poin milik customer “Adi”.



5. Untuk menampilkan poin yang tidak nol kita bisa melakukannya dengan mengaktifkan checkbox **Tampilkan yang tidak nol** lalu lakukan proses **Refresh**. Maka poin yang bernilai nol tidak akan tampil.



E. SET SALDO AWAL POIN

1. Masuk menu **Poin Core** → **Saldo Poin** → **New**.
2. Lakukan set saldo awal poin. Sebagai contoh, mari kita lakukan set saldo awal poin seperti gambar berikut.

BEE Set Saldo Awal Poin | Poin Core

Save Cancel

SET SALDO AWAL POIN

No. Transaksi:

Tanggal:

Customer :

No	Poin Modul	Kode Poin	Nama Poin	Qty
...	1 Qty Item	PR001005	Poin Item A	10

Keterangan:

Cabang:

Dibuat oleh: | Diperbarui oleh:

3. Lakukan proses **Save**.
4. Saldo yang baru saja kita buat tadi akan muncul di form **Saldo Awal Poin**.

BEE Saldo Awal Poin | Poin Core

New Void Refr...

SALDO AWAL POIN

No. Transaksi	Nama Customer	Nama Poin	Poin Modul	Qty	
...	PA00001001	Budi	Poin Jasa A	Qty Item	10
...	PA00001002	Feri	Poin Jasa A	Qty Item	10
...	PA00001003	Adi	Poin Item A	Qty Item	10

F1: Cari Customer | F2: Cari Poin | F3: Cari Nomor | F5: Refresh

F. REDEEM POIN

Untuk melakukan penukaran poin atau menggunakan poin yang telah diperoleh customer, kita bisa melakukannya dengan mengakses form **Redeem Poin**.

1. Masuk menu **Poin Core** → **Redeem Poin** → **Redeem Poin** → **New**.
2. Isikan field yang tersedia, pilih poin yang akan diredeem, dan isi **Qty** poin yang akan diredeem. Sebagai contoh, silahkan lihat gambar berikut.

REDEEM POIN

No. Redeem: RD001003 Customer : 01003 Adi
Tanggal: 09/03/2015 Pegawai: 0001 Jones

No	Poin Modul	Kode Poin	Nama Poin	Qty	Catatan
1	Qty Item	PR001005	Poin Item A	6	

Keterangan:

Cabang:

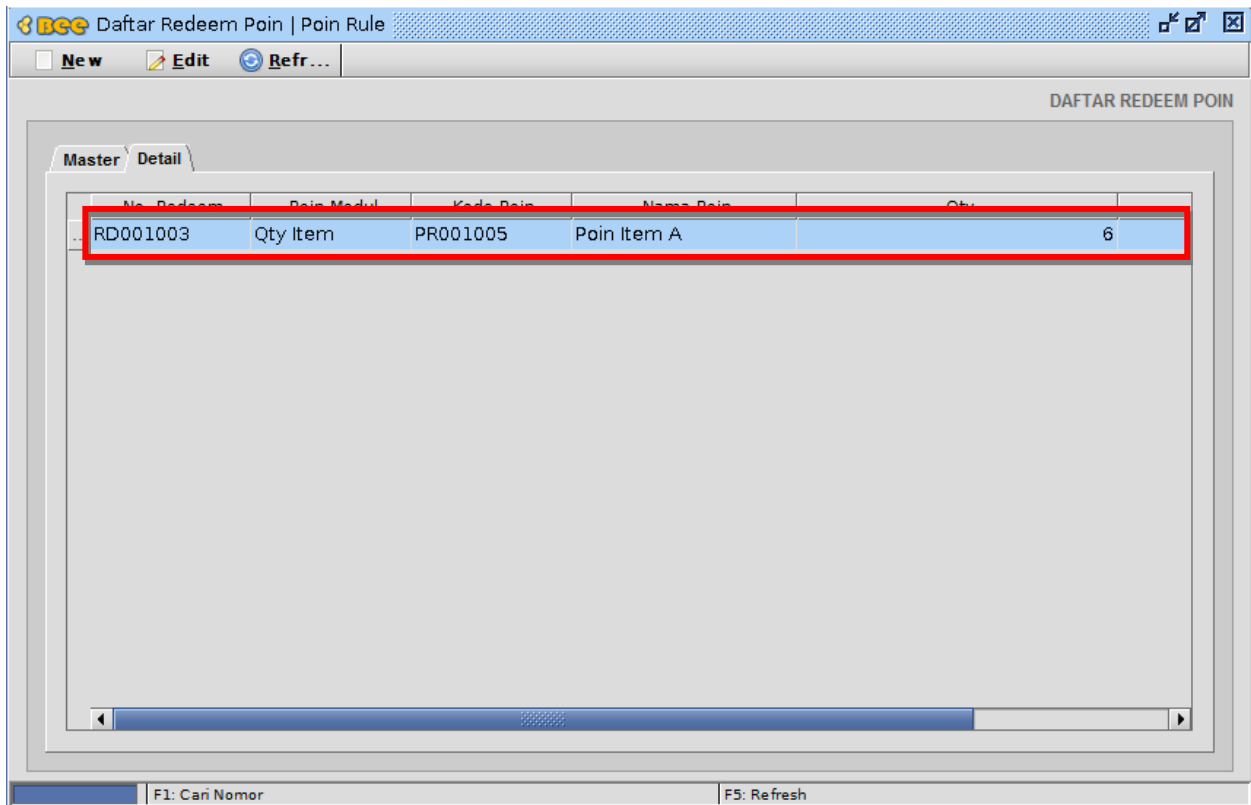
Total Penggunaan: 6
Saldo Poin: 35

3. Lakukan proses **Save**.
4. Lakukan proses **Cek Poin** seperti yang telah dijelaskan sebelumnya jika ingin melihat jumlah poin setelah diredeem. "**Poin Item A**" milik customer "**Adi**" akan berkurang sebesar **6 (enam)** poin.

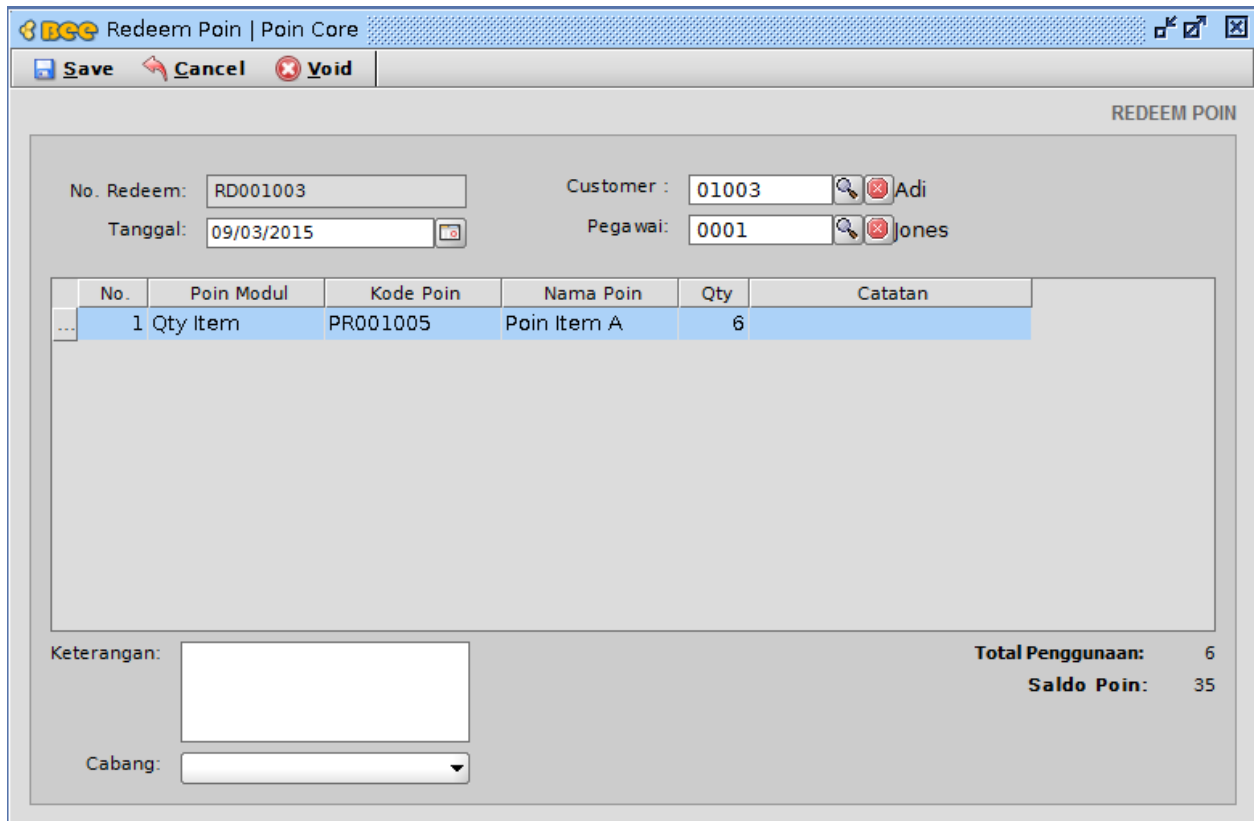
G. UPDATE REDEEM POIN

Untuk mengubah redeem poin dapat dilakukan dengan mengakses form **Redeem Poin** melalui **Daftar Redeem Poin**

1. Masuk menu **Poin Core** → **Redeem Poin** → **Daftar Redeem Poin** → Pilih daftar redeem poin yang akan diubah. Anda bisa memilih daftar redeem poin melalui **Tab Master** atau **Tab Detail** di form **Daftar Redeem Poin**. Sebagai contoh, pilih poin yang baru saja kita redeem melalui **Tab Detail**.



2. Kemudian akan muncul form **Redeem Poin** seperti gambar berikut.



3. Isikan field dan isikan pilihan yang akan dilakukan perubahan. Sebagai contoh, kita ubah **Qty** poin menjadi **11 (sebelas)** poin.

REDEEM POIN

No. Redeem: RD001003 Customer : 01003 Adi
Tanggal: 09/03/2015 Pegawai: 0001 Jones

No.	Poin Modul	Kode Poin	Nama Poin	Qty	Catatan
...	1 Qty Item	PR001005	Poin Item A	11	

Keterangan:
Cabang:

Total Penggunaan: 11
Saldo Poin: 35

4. Lakukan proses **Save**.
5. Lakukan proses **Cek Poin** untuk melihat jumlah poin setelah melakukan update redeem poin. "**Poin Item A**" milik customer "**Adi**" yang tadinya berkurang sebesar **6 (enam)** poin, kini setelah di update berkurang menjadi sebesar **11 (sebelas)** poin.

H. RETUR PENJUALAN

Retur penjualan jika diimplementasikan terhadap poin rule kurang lebih fungsinya sama seperti Penjualan. Proses Penjualan akan menambah poin customer. Namun sebaliknya, Proses Retur Penjualan akan mengurangi poin (mengembalikan poin).

1. Masuk menu **Penjualan** → **Retur Penjualan** → **Retur Penjualan** → **New**.
2. Lakukan retur penjualan seperti biasa. Sebagai contoh, lakukan proses retur untuk penjualan yang baru saja kita lakukan tadi.

Retur Penjualan | Penjualan

Save Cancel Impor Data Draft

RETUR PENJUALAN

Master Akuntansi

No. Retur: AUTO Customer: 01003 Adi Referensi:

Tanggal: 09/03/2015 Mata Uang: Rupiah

Termin: Cash Kas Utama Pajak: Salesman: Contra:

No.	Customer	Kode Item	Nama Item	PID	Qty	Satuan	Harga	Diskon%	Diskon
1	01	001005	Item A		2	PCS	10,000		0

Item PID Rekap Poin

Keterangan:

Cabang:

Sub Total: 20,000
Diskon: 0
Pajak: PPN 0
Total: 20,000

Dibuat oleh : sa@09 March 2015 11:20:16 Diperbarui oleh : sa@09 March 2015 11:20:16

- Lakukan proses **Save**.
- Klik tombol **Edit** lalu pilih **Tab Poin** di form **Retur Penjualan** jika ingin melihat poin yang diretur customer tersebut.

Retur Penjualan | Penjualan

Save Cancel Void Print Impor Data Draft

RETUR PENJUALAN

Master Akuntansi

No. Retur: SE00001002 Customer: 01003 Adi Referensi:

Tanggal: 09/03/2015 Mata Uang: Rupiah

Termin: Cash Kas Utama Pajak: Salesman: Contra:

No.	Customer	Kode Item	Nama Item	PID	Qty	Satuan	Harga	Diskon%	Diskon
1	Qty Item	PR001005	Poin Item A		3				

Item PID Rekap Poin

Keterangan:

Cabang:

Sub Total: 20,000
Diskon: 0
Pajak: PPN 0
Total: 20,000

Dibuat oleh : sa@09 March 2015 11:42:05 Diperbarui oleh : sa@09 March 2015 11:42:32

Keterangan:

- Poin - poin yang diretur customer
- Total poin yang diretur customer

I. LAPORAN POIN STOCK

1. Masuk menu **Poin Core** → **Laporan Poin Stock**.
2. Klik tombol **Preview** untuk pratinjau laporan poin stock.

Poin Item Poin Stock				
Nama Customer	Kode Poin	Nama Poin	Poin Modul	Stock
Budi	PR001001	Poin Jasa A	Qty Item	10
Total Per Group :				10
Nama Customer	Kode Poin	Nama Poin	Poin Modul	Stock
Feri	PR001003	Poin Jasa B	Qty Item	3
Feri	PR001001	Poin Jasa A	Qty Item	10
Total Per Group :				13
Nama Customer	Kode Poin	Nama Poin	Poin Modul	Stock
Adi	PR001005	Poin Item A	Qty Item	10
Adi	PR001003	Poin Jasa B	Qty Item	12
Adi	PR001001	Poin Jasa A	Qty Item	6
Adi	PR001004	Poin Jasa C Member	Qty Item	10
Total Per Group :				38
Grand Total :				61

3. Klik tombol **Print** untuk mencetak laporan poin stock.

J. LAPORAN KARTU STOCK POIN

1. Masuk menu **Poin Core** → **Laporan Kartu Stock Poin**.
2. Untuk menampilkan laporan kartu stock poin, **Poin** dan **Customer** harus diisi.

Bee Poin Core | Laporan Kartu Stock Poin

LAPORAN KARTU STOCK POIN

Filter

Periode: 07/02/2015 s/d 09/03/2015

Poin: PR001005 Poin Item A

Customer: 01003 Adi

Poin Modul: Qty Item

Preview **Print**

3. Klik tombol **Preview** untuk pratinjau laporan kartu stock poin.

Poin Item				
Kartu Stock Poin				
		Periode : 07/02/2015 s/d 09/03/2015		
Poin Modul :	Qty Item	Kode Poin :	PR001005	
Customer :	Adi	Nama Poin :	Poin Item A	
Tanggal	Keterangan	Debet	Kredit	Saldo
02/07/2015	Saldo			0
03/09/2015	Pembelian #JL00001005	3		3
03/09/2015	Set Saldo Awal	10		13
03/09/2015	Retur #SE00001002		3	10

4. Klik tombol **Print** untuk mencetak laporan kartu stock poin.